

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ МО "ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН"**

Приказ

от 04 декабря 2018 года

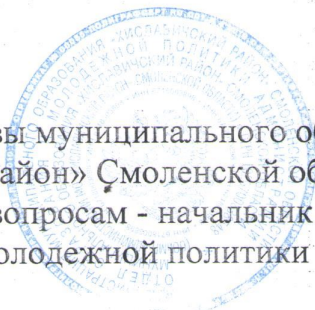
№ 190

Об утверждении графика аттестации
руководителей муниципальных бюджетных
образовательных организаций на 2019 год

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и на основании Положения о проведении аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, утвержденного Постановлением Главы муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области от 25 декабря 2015 года № 383, приказываю:

1. Утвердить график аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций на 2019 год (график прилагается).
2. Довести данный график до всех руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций, аттестуемых в 2019 году.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы муниципального образования
«Хиславичский район» Смоленской области
по социальным вопросам - начальник Отдела
образования и молодежной политики



О.А. Максименкова

Утвержден приказом Отдела
образования и молодежной политики
Администрации муниципального
образования «Хиславичский район»
Смоленской области
№ 190 от 04 декабря 2018 года

График
аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных
организаций муниципального образования «Хиславичский район»
Смоленской области» на 2019 год.

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Фамилия, имя, отчество руководителя, подлежащего аттестации	Дата и время проведения аттестации	Дата направления представления в аттестационную комиссию
1	МБОУ «Хиславичская СШ»	Адашан Елена Ивановна	04.04 .2019 года, 15-00	04.03.2019 года

ПРОТОКОЛ № 1

заседания Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии
от 04 апреля 2019 года

Присутствовали: председатель комиссии Максименкова О.А., заместитель председателя комиссии Вячистая О.В., секретарь комиссии Подлегаева М.Е., член комиссии: Романова Л.М.

Повестка дня:

1. Аттестация Адашан Елены Ивановны, директора МБОУ «Хиславичская СШ» на соответствие занимаемой должности «Руководитель».

Слушали председателя комиссии Максименкову О.А., которая зачитала представление на Адашан Е.И.. Ольга Алексеевна отметила, что Елена Ивановна имеет высшее образование, в 1990 году окончила Смоленский государственный педагогический институт по специальности «Учитель русского языка и литературы». Стаж её педагогической работы 28 лет, стаж работы в данной должности 15 лет, стаж работы в данном учреждении 8 лет.

За последние два года в рамках повышения квалификации Елена Ивановна посетила ряд курсовых мероприятий:

- 2018 год – семинар «Правовые вопросы управления в образовательной организации: трудовые отношения, персональные данные, рычаги управления»,
- 2019 год – семинар « Система работы руководителя по повышению качества образования в школах с низкими результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных условиях»,
- 2018-2019 год – курсы профессиональной переподготовки «Образовательный менеджмент».

Елена Ивановна в 2006 году награждена Почетной грамотой Министерства образования РФ, в 2011 году отмечена Знаком «Почетный работник общего образования».

Ольга Алексеевна отметила её профессиональные и деловые качества:

- имеет высокий уровень знаний управленческой деятельности, функции руководителя выполняет в соответствии с должностной инструкцией;
- в достаточной мере знает: стратегию развития образования, принципы образовательной политики; цели, содержание, формы, методы обучения и воспитания, современные концепции и технологии школьного образования; принципы анализа, построения образовательной системы и методы планирования ее деятельности; современные методы контроля в учреждении;
- стиль работы отличают: требовательность, умение активизировать творческую деятельность педагогов, умелое использование и варьирование формами и методами управления кадрами;

- осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами, нормативными правовыми актами, Уставом образовательного учреждения;
- поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- грамотный, ответственный руководитель демократического стиля, ее управленческие действия направлены на создание благоприятных условий для всех участников образовательной системы.

Далее Максименкова О.А. предложила членам комиссии задавать вопросы Адашан Е.И.

Вячистая О.В. задала вопрос: С какими трудностями Вы сталкиваетесь в Вашей работе?

Ответ: Отрывом большого количества времени на теорию и бумаготворчества от практики и общения с детьми.

Подлегаева М.Е. задала вопрос: Что самое интересное в Вашей работе?

Ответ: Широкий диапазон деятельности и удивление от того, как в той или иной ситуации «раскрываются» дети.


Романова Л.М. задала вопрос: Обязана ли школа выявлять неблагополучные семьи и детей, которые живут в таких семьях?

Ответ: На организацию, которая осуществляет образовательную деятельность (школа) возлагается обязанность:

- выявлять несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;
- выявлять семьи, находящиеся в социально-опасном положении, оказывать им помощь в воспитании и обучении детей;
- оказывать помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении, либо проблемы в обучении;
- осуществлять систематический контроль за посещением занятий обучающимися;
- вести индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации

Далее Максименкова О.А. предложила голосовать за то, что Адашан Е.И. соответствует занимаемой должности «Руководитель».

Аттестационная комиссия единогласно проголосовала за решение: Адашан Е.И., директор МБОУ «Хиславичская СШ» соответствует занимаемой должности «Руководитель».

Председатель комиссии: Максименкова О.А. 

Заместитель председателя комиссии: Вячистая О.В. 

Секретарь комиссии: Подлегаева М.Е. 

Член комиссии: Романова Л.М. 