



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июня 2016 г. № 236

Об утверждении Положения о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций Хиславичского района Смоленской области и показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций

В целях реализации постановления Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области № 84 от 18.04.2006 «Об утверждении Порядка оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и иных муниципальных учреждений (не являющихся образовательными учреждениями), осуществляющих деятельность в сфере образования» (с последующими изменениями), Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы Хиславичского района Смоленской области, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области № 61 от 27.02.2015г.,

Администрация муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций Хиславичского района Смоленской области, согласно приложения № 1.
2. Утвердить Положение о порядке, сроках и форме представления муниципальными образовательными организациями отчетности о выполнении показателей эффективности работы образовательных организаций, согласно приложения № 2.

3. Утвердить Положение о комиссии по оценке выполнения показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций и премированию их руководителей, согласно приложения № 3.

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области разработать показатели эффективности деятельности педагогических работников, технического и обслуживающего персонала образовательной организации.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области О.А. Максименкову.

Глава муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области



П.П. Шахнов

Приложение №1
к постановлению Администрации
муниципального «Хиславичский район» образования
области Смоленской
от 27.06.2016г. № 236

Положение
о стимулирующих выплатах руководителям
образовательных организаций Хиславичского района
Смоленской области

2.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются комиссией, включающей в себя работников Отдела, МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Хиславичского района», представителей профсоюзного органа, на основании самоанализа деятельности образовательных организаций, анализа жалоб и писем граждан, поступающих в Отдел образования, Администрацию, результатов мониторингов и других форм контроля.

2.3. Комиссия производит подсчет баллов за отчетный период по всем критериям и показателям для каждого руководителя согласно перечня показателей качества работы руководителей муниципальных образовательных организаций.

2.4. Комиссия по распределению стимулирующих выплат рассматривает и утверждает сводный оценочный лист с указанием баллов по каждому руководителю на своем заседании на основании листа самооценки профессиональной деятельности руководителей образовательных организаций ежеквартально.

Денежный вес (в рублях) одного балла для каждого образовательного учреждения свой.

Заседание комиссии оформляется протоколом. Руководители вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

2.5. На основании протокола комиссии издается распоряжение Главы МО об утверждении размеров поощрительных надбавок и премий по результатам работы руководителей образовательных организаций.

2.6. Размер стимулирующих выплат руководителю образовательной организации может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

2.7. Осуществление выплат стимулирующего характера может производиться ежеквартально, по полугодиям, за 10 месяцев.

2.8. Размер стимулирующей выплаты может быть снижен или не выплачен полностью:

- за невыполнение показателей «дорожной карты»;
- за нарушение финансовой, налоговой дисциплины;
- за нарушение при осуществлении закупок для нужд учреждения;
- за несвоевременное или некачественное исполнение поручений, предоставляемых в Отдел;
- за допущенные нарушения в организации учебно-воспитательного процесса;
- за несвоевременное рассмотрение заявлений и жалоб родителей, педагогов, учащихся, в т. ч. за непринятие по ним соответствующих мер, что привело к созданию конфликтной ситуации в коллективе;
- за наличие отчислений учащихся, правонарушений среди учащихся;
- за наличие фактов травматизма среди учащихся, работников образовательной организации;
- за нарушение трудовой дисциплины;
- при наличии у руководителя дисциплинарного взыскания.

2.9. Комиссия принимает решение о премировании и размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовали не

2.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются комиссией, включающей в себя работников Отдела, МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Хиславичского района», представителей профсоюзного органа, на основании самоанализа деятельности образовательных организаций, анализа жалоб и писем граждан, поступающих в Отдел образования, Администрацию, результатов мониторингов и других форм контроля.

2.3. Комиссия производит подсчет баллов за отчетный период по всем критериям и показателям для каждого руководителя согласно перечня показателей качества работы руководителей муниципальных образовательных организаций.

2.4. Комиссия по распределению стимулирующих выплат рассматривает и утверждает сводный оценочный лист с указанием баллов по каждому руководителю на своем заседании на основании листа самооценки профессиональной деятельности руководителей образовательных организаций ежеквартально.

Денежный вес (в рублях) одного балла для каждого образовательного учреждения свой.

Заседание комиссии оформляется протоколом. Руководители вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

2.5. На основании протокола комиссии издается распоряжение Главы МО об утверждении размеров поощрительных надбавок и премий по результатам работы руководителей образовательных организаций.

2.6. Размер стимулирующих выплат руководителю образовательной организации может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

2.7. Осуществление выплат стимулирующего характера может производиться ежеквартально, по полугодиям, за 10 месяцев.

2.8. Размер стимулирующей выплаты может быть снижен или не выплачен полностью:

- за невыполнение показателей «дорожной карты»;
- за нарушение финансовой, налоговой дисциплины;
- за нарушение при осуществлении закупок для нужд учреждения;
- за несвоевременное или некачественное исполнение поручений, предоставляемых в Отдел;
- за допущенные нарушения в организации учебно-воспитательного процесса;
- за несвоевременное рассмотрение заявлений и жалоб родителей, педагогов, учащихся, в т. ч. за непринятие по ним соответствующих мер, что привело к созданию конфликтной ситуации в коллективе;
- за наличие отчислений учащихся, правонарушений среди учащихся;
- за наличие фактов травматизма среди учащихся, работников образовательной организации;
- за нарушение трудовой дисциплины;
- при наличии у руководителя дисциплинарного взыскания.

2.9. Комиссия принимает решение о премировании и размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовали не

менее 2/3 присутствующих членов. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.10. Оценка качества и эффективности работы руководителей образовательной организации производится объективно, открыто и обоснованно, результаты своевременно доводятся до сведения руководителей образовательных организаций.

3. Финансирование стимулирующих выплат

3.1. В фонде стимулирования образовательных организаций ежегодно предусматриваются средства на выплаты стимулирующего характера в пределах выделенных ассигнований на текущий финансовый год.

3.2. Премирование руководителей образовательных организаций производится из средств фонда стимулирования каждой образовательной организации, в пределах выделенных ассигнований на текущий финансовый год.

3.3. По итогам календарного года в случае наличия неиспользованных средств стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций Хиславичского района, предназначенных для выплаты доплат и премий, их можно использовать для установления стимулирующих выплат работникам этой же образовательной организации.

4. Перечень показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций

4.1. Качество и общедоступность дошкольного, общего и дополнительного образования в образовательной организации (максимальное количество для ДОУ-17 б, для школ -29 б, для УДО- 17 б):

№	Показатель	Максимальный балл	Примечания
1	<u>Выполнение показателей Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы Хиславичского района Смоленской области, направленные на повышение эффективности образования и науки»</u>	11	
-	Число воспитанников дошкольных образовательных организаций в расчете на 1 педагогического работника	3	Заполняют ДОУ
-	Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника	3	Заполняют школы
-	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи от 5 до 18 лет	3	Заполняют УДО
-	Доведение средней заработной платы педагогических работников ДОУ до средней	3	Заполняют ДОУ

	заработной платы в сфере общего образования		
-	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате в Смоленской области	3	Заполняют школы
-	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников УДО к среднемесячной заработной плате учителей Смоленской области	3	Заполняют УДО
-	Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками образовательных организаций	5	Заполняют все ОО
2	<u>Общий показатель успеваемости учащихся</u>	6	критерий прослеживается в течение текущей четверти
-	Количество отличников до 10 % процентов от общего количества учащихся	2	заполняют школы
-	Количество отличников свыше 10 % от общего количества учащихся	3	заполняют школы
-	Количество хорошистов до 10% от общего количества учащихся	2	заполняют школы
-	Количество хорошистов свыше 10% от общего количества учащихся	3	заполняют школы
3	<u>Наличие призеров олимпиад, конкурсов, конференций среди обучающихся</u> (указать конкретные мероприятия: дату и наименование), <u>из них:</u>	6	
-	На школьном этапе	1	заполняют школы
-	На районном этапе	2	заполняют школы
-	На областном этапе	3	заполняют школы
4	<u>Участие педагогов в конкурсах, конференциях, обобщение педагогического опыта</u> (указать конкретные мероприятия и Ф.И.О. педагогов), <u>из них:</u>	6	
-	На школьном этапе	1	Заполняют все ОО
-	На районном этапе	2	Заполняют все ОО
-	На областном этапе	3	Заполняют все ОО
	Итого:	Для ДОУ - 176 Для школ - 296 Для УДО - 176	

4.2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса (максимальное количество для всех ОО - 25 баллов):

№	Показатель	Максимальный балл	Примечания
1	<u>Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения, из них:</u>	6	
-	Температурный режим	2	Заполняют все ОО
-	Световой режим	2	Заполняют все ОО
-	Состояние туалетов	2	Заполняют все ОО
2	<u>Обеспечение выполнения требований, из них:</u>	8	
-	Пожарной безопасности	2	Заполняют все ОО
-	Антитеррористической безопасности	2	Заполняют все ОО
-	Электробезопасности	2	Заполняют все ОО
-	Охрана труда	2	Заполняют все ОО
3	<u>Эстетические условия оформления школы, из них:</u>	6	
-	Эстетические условия оформления коридора	2	Заполняют все ОО
-	Оформление кабинетов в соответствии с предметным назначением	2	Заполняют все ОО
-	Информационных стендов	2	Заполняют все ОО
4	<u>Состояние территории, прилегающей к ОО (своевременная уборка территории)</u>	5	Заполняют все ОО
	Итого:	Для всех ОО- 25 б.	

4.3. Кадровые ресурсы учреждения (максимальное количество для всех ОО- 18 баллов):

№	Показатель	Максимальный балл	Примечания
1	<u>Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими высшую квалификацию, из них:</u>	3	Заполняется один из трех показателей
-	Наличие педагогов с высшей категорией менее 10 % от общего числа педагогов	1	Заполняют все ОО
-	Наличие педагогов с высшей категорией от 10 до 50 % от общего числа педагогов	2	Заполняют все ОО
-	Наличие педагогов с высшей категорией более 50	3	Заполняют все

	% от общего числа педагогов		ОО
2	<u>Наличие квалификационной категории или соответствие занимаемой должности у всех педагогов.</u>	5	Заполняют все ОО
3	<u>Обеспечение своевременного повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров</u>	5	Заполняют все ОО
4	<u>Участие педагогов в семинарах, круглых столах (указать конкретное мероприятие, дату и Ф.И.О. педагогов)</u>	5	
-	в районных (без учета методических объединений)	2	Заполняют все ОО
-	в областных	3	Заполняют все ОО
	Итого:	Для всех ОО -18 б	

4.4. Социальные критерии (максимальное количество для ДОУ-17 б, для школ - 40 б, для УДО- 7 б):

№	Показатель	Максимальный балл	Примечания
1	<u>Организация различных форм внеклассной и внешкольной работы</u> (указать конкретные мероприятия: дату, наименование, количество участников), из них:	7	
-	общешкольное мероприятие с привлечением родителей, общественности	3	Заполняют все ОО
-	общешкольное мероприятие без участия родительской общественности	2	Заполняют все ОО
-	организация экскурсий (указать дату, музей или количество участников)	2	Заполняют все ОО
2	<u>Отсутствие правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися.</u>	5	заполняют школы
3	<u>Организация работы по профилактике правонарушений, преступлений</u> (указать конкретные мероприятия)	5	заполняют школы
4	<u>Организация каникулярного отдыха обучающихся , из них:</u>	8	оценивается в каникулярное время
-	Организация лагеря с дневным пребыванием	3	заполняют школы оценивать в период работы лагеря
-	организации отдыха детей в загородных лагерях	3	заполняют школы
-	разнообразие форм организации отдыха	2	заполняют школы
5	<u>Занятость обучающихся во внеурочное время</u>	5	

-	Менее 70%	1	заполняют школы
-	От 70 до 90 %	2	заполняют школы
-	От 90 до 100 %	5	заполняют школы
6	<u>Увеличение количества проектных, индивидуальных и групповых видов деятельности обучающихся (воспитанников), социально-ориентированных проектов, социально-значимых акций (волонтерство и др)</u>	10	заполняют школы и детские сады
	<u>Итого:</u>	Для ДОУ - 17 б Для школ - 40 б Для УДО - 7 б	

4.5. Эффективность управленческой деятельности (максимальное количество для ДОУ-24 б, для школ - 40 б, для УДО - 24 б):

№	Показатель	Максимальный балл	Примечания
1	<u>Активная работа Родительского комитета, Совета по профилактике и др. указать конкретное мероприятие, организованное этими формированиями, или дату и тему заседания</u>	5	заполняют школы
2	<u>Наличие регулярно обновляемого сайта в сети Интернет (не реже 2 раз в месяц) с материалами о реализации модернизации образования</u>	5	Заполняют все ОО
3	<u>Наличие опубликованного в СМИ, в сети Интернет публичного отчета об общеобразовательной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения (оценивается август, январь)</u>	5	Заполняют все ОО
4	<u>Эффективная работа по своевременному размещению и актуализации информации в БАРС «Образование»</u>	5	заполняют школы
5	<u>Исполнительская дисциплина:</u>	9	
-	качественное ведение документации	3	Заполняют все ОО
-	своевременное предоставление приказов, отчетов, информации.	3	Заполняют все ОО
-	достоверность предоставляемой информации	3	Заполняют все ОО
6	<u>Отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций</u>	5	Заполняют все ОО
7	<u>Организация работы на пришкольном участке: объем выращенной продукции на пришкольном</u>	6	пункт оценивается с

	участке (указать конкретное количество)		апреля по октябрь заполняют школы
	Итого:	Для ДОУ - 24 б Для школ - 40б Для УДО - 24б	

4.6. Сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в ОО (максимальное количество для ДОУ - 8 б, для школ - 16 б, для УДО - 8 б):

№	Показатель	Максимальный балл	Примечания
1	<u>Сохранение здоровья обучающихся</u>	3	
-	низкий процент детей с простудными заболеваниями (до 10 %)	3	Заполняют все ОО
2	<u>Организация обеспечения обучающихся горячим питанием.</u>	3	Заполняется один из показателей
-	количество питающихся детей от 50 % до 90 %	2	заполняют школы
-	количество питающихся детей от 90 % до 100 %	3	заполняют школы
3	<u>Организация и проведение (в т.ч. с участием родителей) школьных соревнований, праздников здоровья, спартакиад, туристических походов (указать конкретное мероприятие: дату, наименование и количество участников)</u>	5	Заполняют все ОО
4	<u>Наличие призеров (указать наименование соревнования и Ф.И. победителей)</u>	5	заполняют школы
-	в районных соревнованиях	2	
-	в зональных, областных соревнованиях	3	
	Итого:	Для ДОУ – 8 б Для школ - 16 б Для УДО – 8 б	

ИТОГО: баллов

**Методика
расчета стимулирующей надбавки
руководителю образовательной организации.**

Стимулирующая надбавка руководителю образовательной организации может выплачиваться ежеквартально, по полугодиям, за 10 месяцев, за год на основании распоряжения Администрации за счет средств фонда стимулирования каждой образовательной организации и рассчитывается исходя из выделенных средств на текущий финансовый год.

Размер стимулирующей выплаты рассчитывается суммированием баллов.

- Для руководителей школ максимальный балл - 168 баллов.
- При наборе от 100 до 119 баллов размер стимулирующей выплаты равен от 1% до 5% от фонда стимулирования каждой образовательной организации.
- При наборе от 120 до 168 баллов размер стимулирующей выплаты равен от 5% до 10% от фонда стимулирования каждой образовательной организации.

- Для руководителей ДООУ максимальный балл - 109 баллов.
- При наборе от 80 до 90 баллов размер стимулирующей выплаты равен от 1% до 5% от фонда стимулирования каждой образовательной организации.
- При наборе от 91 до 109 баллов размер стимулирующей выплаты равен от 5% до 10% от фонда стимулирования каждой образовательной организации.

- Для руководителя Дома детского творчества максимальный балл - 99 баллов.
- При наборе от 80 до 90 баллов размер стимулирующей выплаты равен от 1% до 5% от фонда стимулирования образовательной организации.
- При наборе от 91 до 99 баллов размер стимулирующей выплаты равен от 5% до 10% от фонда стимулирования.

Приложение 2
к Положению о стимулирующих выплатах
руководителям образовательных
организаций Хиславичского района
Смоленской области
от 27.06.2016г. № 236

**Положение
о порядке, сроках и форме предоставления
муниципальными образовательными организациями отчетности о
выполнении показателей эффективности работы образовательных
организаций**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, срок и форму представления муниципальными образовательными организациями муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области (далее - ОО) отчетности о выполнении показателей качества работы образовательных организаций.

2. Отчетность ОО о выполнении целевых показателей представляется в Отдел образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области (далее – Отдел) за отчетный период (квартал, полугодие), в срок не позднее 3 рабочих дней от начала месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Плановые показатели оценки деятельности ОО за отчетный период могут устанавливаться отдельно для каждого ОО.

4. Отчетность ОО подается по форме, согласно приложению к настоящему Положению.

5. Прием отчетов осуществляет комиссия по оценке выполнения показателей качества работы образовательных организаций.

6. Отчетность должна быть представлена в комиссию на бумажных носителях. Отчет о выполнении показателей качества работы образовательных организаций подписывается руководителем ОО и скрепляется печатью.

Приложение
к Положению о порядке, сроках и форме
предоставления муниципальными
образовательными организациями
отчетности о выполнении показателей
эффективности работы образовательных
организаций

**Форма отчёта
муниципальных образовательных организаций муниципального образования
«Хиславичский район» Смоленской области о выполнении показателей
эффективности работы образовательных организаций**

4.1. Качество и общедоступность дошкольного, общего и дополнительного образования в ОО (максимальное количество для ДОУ-17 б, для школ -29 б, для УДО- 17 б):

№	Показатель	Максимальный балл	Само-оценка руководителя ОО	Оценка комиссии
1	<u>Выполнение показателей Плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы Хиславичского района Смоленской области, направленные на повышение эффективности образования и науки»</u>	11		
-	Число воспитанников дошкольных образовательных организаций в расчете на 1 педагогического работника	3		
-	Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника	3		
-	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи от 5 до 18 лет	3		
-	Доведение средней заработной платы педагогических работников ДОУ до средней заработной платы в сфере общего образования	3		
-	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате в Смоленской области	3		
-	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников УДО к среднемесячной заработной плате учителей Смоленской области	3		
-	Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками образовательных организаций	5		
2	<u>Общий показатель успеваемости учащихся</u>	6		
-	Количество отличников до 10 % процентов от	2		

	общего количества учащихся			
-	Количество отличников свыше 10 % от общего количества учащихся	3		
-	Количество хорошистов до 10% от общего количества учащихся	2		
-	Количество хорошистов свыше 10% от общего количества учащихся	3		
3	<u>Наличие призеров олимпиад, конкурсов, конференций среди обучающихся, из них:</u>	6		
-	На школьном этапе	1		
-	На районном этапе	2		
-	На областном этапе	3		
4	<u>Участие педагогов в конкурсах, конференциях, обобщение педагогического опыта (указать конкретные мероприятия и Ф.И.О. педагогов), из них:</u>	6		
-	На школьном этапе	1		
-	На районном этапе	2		
-	На областном этапе	3		
	Итого:	Для ДОУ- 176 Для школ - 296 Для УДО - 176		

4.2. Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса (максимальное количество для всех ОО - 25 баллов):

№	Показатель	Максимальный балл	Само-оценка руководителя ОО	Оценка комиссии
1	<u>Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения, из них:</u>	6		
-	Температурный режим	2		
-	Световой режим	2		
-	Состояние туалетов	2		
2	<u>Обеспечение выполнения требований, из них:</u>	8		
-	Пожарной безопасности	2		
-	Антитеррористической безопасности	2		
-	Электробезопасности	2		
-	Охрана труда	2		
3	<u>Эстетические условия оформления школы, из них:</u>	6		
-	Эстетические условия оформления коридора	2		
-	Оформление кабинетов в соответствии с	2		

	предметным назначением			
-	Информационных стендов	2		
4	<u>Состояние территории, прилегающей к ОО (своевременная уборка территории)</u>	5		
	Итого:	Для всех ОО- 25 б.		

4.3. Кадровые ресурсы учреждения (максимальное количество для всех ОО -18 баллов):

№	Показатель	Максимальный балл	Само-оценка руководителя ОО	Оценка комиссии
1	<u>Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими высшую квалификацию, из них:</u>	3		
-	Наличие педагогов с высшей категорией менее 10 % от общего числа педагогов	1		
-	Наличие педагогов с высшей категорией от 10 до 50 % от общего числа педагогов	2		
-	Наличие педагогов с высшей категорией более 50 % от общего числа педагогов	3		
2	<u>Наличие квалификационной категории или соответствие занимаемой должности у всех педагогов.</u>	5		
3	<u>Обеспечение своевременного повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров</u>	5		
4	<u>Участие педагогов в семинарах, круглых столах (указать конкретное мероприятие, дату и Ф.И.О. педагогов)</u>	5		
-	в районных (без учета методических объединений)	2		
-	в областных	3		
	Итого:	Для всех ОО -18 б		

4.4. Социальные критерии (максимальное количество для ДООУ-17 б, для школ - 40 б, для УДО- 7 б):

№	Показатель	Максимальный балл	Само-оценка руководителя ОО	Оценка комиссии
1	<u>Организация различных форм внеклассной и внешкольной работы (указать конкретные мероприятия: дату, наименование, количество участников), из них:</u>	7		
-	общешкольное мероприятие с привлечением родителей, общественности	3		

-	общешкольное мероприятие без участия родительской общественности	2		
-	организация экскурсий (указать дату, музей или количество участников)	2		
2	<u>Отсутствие правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися.</u>	5		
3	<u>Организация работы по профилактике правонарушений, преступлений (указать конкретные мероприятия)</u>	5		
4	<u>Организация каникулярного отдыха обучающихся, из них:</u>	8		
-	Организация лагеря с дневным пребыванием	3		
-	организации отдыха детей в загородных лагерях	3		
-	разнообразие форм организации отдыха	2		
5	<u>Занятость обучающихся во внеурочное время</u>	5		
-	Менее 70%	1		
-	От 70 до 90 %	2		
-	От 90 до 100 %	5		
6	<u>Увеличение количества проектных, индивидуальных и групповых видов деятельности обучающихся (воспитанников), социально-ориентированных проектов, социально-значимых акций (волонтерство и др)</u>	10		
	<u>Итого:</u>	Для ДОУ -17 б Для школ -40 б Для УДО -7 б		

4.5. Эффективность управленческой деятельности (максимальное количество для ДОУ-24 б, для школ-40 б, для УДО- 24 б):

№	Показатель	Максимальный балл	Само-оценка руководителя ОО	Оценка комиссии
1	<u>Активная работа Родительского комитета, Совета по профилактике и др. указать конкретное мероприятие, организованное этими формированиями, или дату и тему заседания</u>	5		
2	<u>Наличие регулярно обновляемого сайта в сети Интернет (не реже 2 раз в месяц) с материалами о реализации модернизации образования</u>	5		
3	<u>Наличие опубликованного в СМИ, в сети Интернет публичного отчета об общеобразовательной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения</u> √ (оценивается август, январь)	5		

4	<u>Эффективная работа по своевременному размещению и актуализации информации в БАРС «Образование»</u>	5		
5	<u>Исполнительская дисциплина:</u>	9		
-	качественное ведение документации	3		
-	своевременное предоставление приказов, отчетов, информации.	3		
-	достоверность предоставляемой информации	3		
6	<u>Отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций</u>	5		
7	<u>Организация работы на пришкольном участке:</u> объем выращенной продукции на пришкольном участке (указать конкретное количество)	6		
	Итого:	для ДОУ -24 б, для школ -40б для УДО - 24 б		

4.6. Сохранение здоровья обучающихся (воспитанников) в образовательной организации (максимальное количество для ДОУ - 8 б, для школ - 16 б, для УДО - 8 б):

№	Показатель	Максимальный балл	Само-оценка руководителя ОО	Оценка комиссии
1	<u>Сохранение здоровья обучающихся</u>	3		
-	низкий процент детей с простудными заболеваниями (до 10 %)	3		
2	<u>Организация обеспечения обучающихся горячим питанием.</u>	3		
-	количество питающихся детей от 50 % до 90 %	2		
-	количество питающихся детей от 90 % до 100 %	3		
3	<u>Организация и проведение (в т.ч. с участием родителей) школьных соревнований, праздников здоровья, спартакиад, туристических походов (указать конкретное мероприятие: дату, наименование и количество участников)</u>	5		
4	<u>Наличие призеров (указать наименование соревнования и Ф.И. победителей)</u>	5		
-	в районных соревнованиях	2		
-	в зональных, областных соревнованиях	3		
	Итого:	Для ДОУ- 8 б Для школ -16 б Для УДО - 8 б		

ИТОГО: баллов
Оценочный лист сдал _____

Председатель комиссии: _____ / _____ /
Заместитель председателя: _____ / _____ /
Секретарь комиссии: _____ / _____ /
Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

С результатами ознакомлен: Руководитель ОО _____

Положение
о комиссии по оценке выполнения показателей эффективности работы
руководителей муниципальных образовательных организаций и
премированию их руководителей

Общие положения

1.1. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области (далее – ОО), и премированию их руководителей (далее – Комиссия) создается в Отделе образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области в целях рассмотрения отчетов, предоставляемых руководителем ОО, о выполнении показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций и подготовки предложений о их премировании.

1.2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций на основе выполнения показателей эффективности работы ОО.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

2. Состав и полномочия Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря.

2.2. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии.

2.3. При отсутствии председателя Комиссии заседание Комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

2.4. Секретарь комиссии:

- осуществляет оповещение членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;
- ведёт протоколы заседания комиссии.

2.5. Заседания комиссии проводятся ежеквартально, не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии).

2.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

2.7. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.8. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает представленные ОО отчеты о выполнении показателей, характеризующие результативность работы;
- может привлекать к участию в заседаниях Комиссии руководителей ОО, а также представителей профсоюзов или иных выборных органов;
- принимает решение о размере премии, снижении премии либо о размере депремирования в отношении каждого руководителя ОО.

2.9. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у руководителей ОО необходимую для ее деятельности информацию;
- устанавливать для руководителей ОО сроки предоставления информации;
- утверждать решение о размере премии в отношении каждого руководителя ОО.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия принимает на рассмотрение от руководителя ОО отчеты установленного образца о выполнении показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций вместе с сопроводительным листом для отражения замечаний и предложений, ежемесячно не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. При принятии решений об оценке отчетов Комиссия руководствуется результатами анализа достижения показателей эффективности работы руководителей муниципальных образовательных организаций.

3.3. Решение Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности работы образовательных организаций и премированию либо депремированию их руководителей за отчетный период отражается в протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии и представляется на утверждение председателю Комиссии. На основании решения Комиссии Администрацией издается распоряжение о проценте премирования или депремирования руководителя ОО за отчетный период.

4. Состав комиссии

- | | | |
|-------------------|---|---|
| Максименкова О.А. | - | начальник Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, председатель комиссии |
| Вячистая О.В. | - | ведущий специалист Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, заместитель председателя |
| Аганина К.В. | - | менеджер-методист Отдела образования и молодежной политики Администрации |

муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Подлегаева М.Е.

- специалист 1 категории Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области.

Печкина Т.Е.

- начальник муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Хиславичского района»

Минькова Г.Ф.

- главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Хиславичского района»

Маханькова О.А.

- председатель районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 октября 2016 г. № 407

О внесении изменений в постановление от 27.06.2016 года № 236 «Об утверждении положения о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций Хиславичского района Смоленской области»

Администрация муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

В тексте постановления от 27.06.2016 года № 236 «Об утверждении положения о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций Хиславичского района Смоленской области, в пункте 5, название должности «начальник Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области» заменить на «заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области по социальным вопросам - начальник Отдела образования и молодежной политики».

Глава муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области



П.П. Шахнов



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 октября 2016 г. № 408

О внесении изменений в положение о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций Хиславичского района Смоленской области, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области от 27.06.2016 года № 236

Администрация муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

В положении о стимулирующих выплатах руководителям образовательных организаций Хиславичского района Смоленской области, утвержденном Постановлением Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области от 27.06.2016 года № 236, в разделе 4, название должности «начальник Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области» заменить на «заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области по социальным вопросам - начальник Отдела образования и молодежной политики».

Глава муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области



П.П. Шахнов

