



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2015 г. № 383

Об утверждении Положения о проведении аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области

В соответствии с п.4 статьи 51 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования управления муниципальными бюджетными образовательными организациями, а также повышения эффективности их работы, повышения ответственности руководителей образовательных организаций,

Администрация муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области постановляет:

1. Утвердить Положение о проведении аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области.
2. Утвердить состав Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии (приложение № 1).
3. Признать утратившими силу постановление Главы Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области от 16 января 2015 г. № 10 «Об утверждении Положения о проведении аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования «Хиславичский район Смоленской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела образования и молодежной политики Администрации

муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области О.А. Максименкову.

Глава муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области



П.П. Шахнов

Приложение № 1
к Постановлению Главы
муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области
от 25.12.15 № 383

СОСТАВ

Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии

1. Максименкова Ольга Алексеевна – начальник Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области – председатель Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии;
2. Вячистая Ольга Владимировна – ведущий специалист Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области – заместитель председателя Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии;
3. Подлегаева Марина Егоровна – специалист I категории Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области – секретарь Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии;
4. Павлюченкова Елена Николаевна - ведущий специалист сектора по опеке и попечительству Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области;
5. Герасимова Татьяна Викторовна - специалист I категории Отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области;
6. Маханькова Ольга Андреевна – председатель Хиславичской районной организации профсоюза работников народного образования и науки;
7. Адашан Елена Ивановна - директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хиславичская средняя школа».

Утверждено
Постановлением Администрации
муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области
от 25.12.15 № 383

Положение

о проведении аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области (далее – Организации).
- 1.2. Уполномоченным органом по организации и проведению аттестации руководителей Организаций является Отдел образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области (далее – Отдел).
- 1.3. Целями аттестации руководителей Организаций являются:
 - объективная оценка деятельности руководителей Организаций и определение их соответствия занимаемой должности;
 - повышение эффективности работы Организаций;
 - стимулирование профессионального роста руководителей Организаций.

2. Организация и порядок проведения аттестации

- 2.1. Аттестация руководителей Организаций в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности муниципальной аттестационной комиссией (Комиссия).
- 2.2. Муниципальная аттестационная комиссия создается распорядительным актом Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области в составе председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии является начальник Отдела.
- 2.3. В состав Комиссии в обязательном порядке включается председатель Хиславичской районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ.
- 2.4. Аттестация руководителей проводится в соответствии с графиком, утвержденным приказом Отдела не позднее, чем за две недели до конца календарного года. В графике указываются:
 - наименование Организации, руководитель которого подлежит аттестации;
 - фамилия, имя, отчество руководителей, подлежащих аттестации;
 - дата и время проведения аттестации;
 - дата предоставления в Комиссию необходимых документов.
- 2.5. Начальник Отдела знакомит руководителей с графиком проведения аттестации, под роспись не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.
- 2.6. Для проведения аттестации на каждого руководителя начальник Отдела вносит в Комиссию представление.

2.7. В представлении содержатся следующие сведения о руководителе Организации:

а) фамилия, имя, отчество;

б) наименование должности на дату проведения аттестации;

в) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

г) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

д) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности руководителя по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

2.8. Начальник Отдела знакомит руководителя с представлением под роспись не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением руководитель по желанию может представить в Комиссию дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

При отказе руководителя Организации от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается начальником Отдела и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

2.9. Аттестация проводится на заседании Комиссии с участием руководителя Организации. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

В случае отсутствия руководителя Организации в день проведения аттестации на заседании Комиссии по уважительным причинам его аттестация переносится на другую дату и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем начальник Отдела знакомит руководителя Организации под роспись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке руководителя Организации на заседание Комиссии без уважительной причины Комиссия проводит аттестацию в его отсутствие.

2.10. Комиссия рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим руководителем Организации, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

2.11. По результатам аттестации руководителя Организации Комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности «Руководитель»;

не соответствует занимаемой должности «Руководитель».

2.12. Решение принимается Комиссией в отсутствие аттестуемого руководителя Организации открытым голосованием большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации руководитель Организации, являющийся членом Комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.13. В случаях, когда не менее половины членов Комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии руководителя Организации занимаемой должности, руководитель признается соответствующим занимаемой должности.

2.14. Результаты аттестации руководителя Организации, непосредственно присутствующего на заседании Комиссии, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

2.15. Результаты аттестации руководителя Организации заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами

Комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самими руководителями, характеризующими их профессиональную деятельность (в случае их наличия), у начальника Отдела.

2.16. На руководителя Организации, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем Комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания Комиссии, результатах голосования, о принятом Комиссией решении. Начальник Отдела знакомит руководителя Организации с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле руководителя.

2.17. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия руководителями занимаемым ими должностям на основе оценки и профессиональной деятельности руководителя Организаций вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие руководители Организаций:

- а) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- б) беременные женщины;
- в) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- г) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- д) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация руководителей, предусмотренных подпунктами "в" и "г" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация руководителей, предусмотренных подпунктом "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21 ноября 2018г. № 643

О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению № 383 от 25.12.2015 г. «Об утверждении Положения о проведении аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области»

Администрация муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

I. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области от 25 декабря 2015 года № 383.

II. Содержание приложения № 1 изложить в следующей редакции:

СОСТАВ

Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии

1. Максименкова О.А., заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области по социальным вопросам - начальник Отдела образования и молодежной политики – председатель Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии;

2. Вячистая Ольга Владимировна, ведущий специалист Отдела образования и молодежной политики – заместитель председателя Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии;

3. Подлегаева Марина Егоровна, специалист 1 категории Отдела образования и молодежной политики – секретарь Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии;

4. Романова Людмила Михайловна, председатель Хиславичской районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ;

5. Адашан Елена Ивановна, директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хиславичская средняя школа».

III. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области



П.П. Шахнов



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 20 мая 2020 г. № 270

О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению №383 от 25.12.2015 г. «Об утверждении Положения о проведении аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области

Администрация муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Признать утратившим силу постановление от 21 ноября 2018 г. № 643 «О внесении изменений в приложение №1 к постановлению № 383 от 25.12.2015 года «Об утверждении Положения о проведении аттестации руководителей муниципальных бюджетных образовательных организаций муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области».

2. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области от 25 декабря 2015 г. №383.

3. Содержание приложения № 1 изложить в следующей редакции:

СОСТАВ

Хиславичской муниципальной аттестационной комиссии

Зайцева Ольга Валентиновна	- заместитель Главы муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области по социальным вопросам - начальник Отдела образования и молодежной политики, председатель комиссии
-------------------------------	--

Вячистая
Ольга Владимировна

- ведущий специалист Отдела образования и молодежной политики, **заместитель председателя**

Подлегаева
Марина Егоровна

- специалист 1 категории Отдела образования и молодежной политики, **секретарь комиссии**

Романова
Людмила Михайловна

- председатель Хиславичской районной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ

Адашан
Елена Ивановна

- директор МБОУ «Хиславичская СШ»

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования
«Хиславичский район»
Смоленской области



А.В. Загребаев