
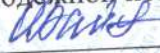


СОГЛАСОВАНО
Начальник РМЦ ДОД
ГАУ ДПО СОИРО


Н.В. Сечковская
«__» _____ 2021 года

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Главы муниципального
образования «Хиславичский район»
Смоленской области по социальным
вопросам - начальник Отдела образования
и молодежной политики


О. В. Зайцева
«6» марта 2021 года

**План работы муниципального опорного центра дополнительного
образования детей муниципального образования «Хиславичский район»
Смоленской области на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Формирование муниципального сегмента регионального навигатора дополнительного образования детей 2 этапа	Февраль – март Июнь – сентябрь	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	100% наполнение сегмента Навигатора
2.	Формирование реестра дополнительных образовательных программ	Март – апрель	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	Реестр программ
3.	Инвентаризация реализуемых программ дополнительного образования детей	Апрель – май	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	Аналитическая информация
4.	Проведение независимой оценки качества дополнительных образовательных программ 2 этапа	Апрель – июнь Сентябрь – декабрь	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	Протокол
5.	Организационные мероприятия в рамках реализации региональной модели по выравниванию доступности дополнительных общеобразовательных программ для детей с различными образовательными возможностями и потребностями (по спецплану)	Май – июнь	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	План мероприятий Отчет о выполнении
6.	Подготовка отчетной документации о деятельности МОЦ	Июнь Декабрь	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	Форма отчета
7.	Поддержание в актуальном состоянии информационного портала МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	Своевременное обновление информации
8.	Организация повышения квалификации сотрудников образовательных организаций дополнительного образования и МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	Отчет о выполнении (2 раза в год)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
9.	Организация краткосрочных обменов педагогов и руководителей организаций дополнительного образования детей и МОЦ, в том числе совместно с РМЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	Программы проведения Отчет о выполнении (2 раза в год)
10.	Проведение мониторинговых исследований по запросу РМЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н..	Форма отчета
11.	Подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципального образования регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	Декабрь	Руководитель МОЦ Климова Ю.Н.	Отчет в РМЦ Информационно-аналитические материалы