



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30 марта 2020 года

№ 51а

Об утверждении медиаплана и
плана работы муниципального
опорного центра дополнительного
образования детей

В рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», руководствуясь письмом Департамента Смоленской области по образованию и науке № 00270 от 16.01.2020 года,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы муниципального опорного центра дополнительного образования детей муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области на 2020 год (приложение 1).
2. Утвердить медиаплан освещения деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской области на 2020 год (приложение 2).
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы муниципального образования
«Хиславичский район» Смоленской области
по социальным вопросам – начальник Отдела
образования и молодежной политики



О.А. Максименкова

**План работы муниципального опорного центра дополнительного образования
детей муниципального образования «Хиславичский район» Смоленской
области на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Изготовление брендбуков и логотипа Муниципального опорного центра	Февраль-май	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Размещение готовых вывесок на фасаде здания и стенах кабинета
2.	Пополнение материально-технического оснащения Муниципального опорного центра	Февраль-май	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Приобретено необходимое оборудование
3.	Формирование муниципального сегмента регионального навигатора дополнительного образования детей 2 этапа	Февраль – март Июнь – сентябрь	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	100% наполнение сегмента Навигатора
4.	Формирование реестра дополнительных образовательных программ	Март – апрель	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Реестр программ
5.	Инвентаризация реализуемых программ дополнительного образования детей	Апрель – май	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Аналитическая информация
6.	Организационные мероприятия в рамках реализации региональной модели по выравниванию доступности дополнительных общеобразовательных программ для детей с различными образовательными возможностями и потребностями (по спецплану)	Май – июнь	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	План мероприятий Отчет о выполнении
7.	Подготовка отчетной документации о деятельности МОЦ	Июнь Декабрь	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Форма отчета
8.	Поддержание в актуальном состоянии информационного портала МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Своевременное обновление информации

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
9.	Организация повышения квалификации сотрудников образовательных организаций дополнительного образования и МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Отчет о выполнении (2 раза в год)
10.	Организация краткосрочных обменов педагогов и руководителей организаций дополнительного образования детей и МОЦ, в том числе совместно с РМЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Программы проведения Отчет о выполнении (2 раза в год)
11.	Проведение мониторинговых исследований по запросу РМЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Форма отчета
12.	Подготовка ежегодного отчета о реализации на территории муниципального образования регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	Декабрь	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Отчет в РМЦ Информационно-аналитические материалы

**Медиаплан освещения деятельности муниципального опорного центра
дополнительного образования детей муниципального образования
«Хиславичский район» Смоленской области на 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Создание и поддержание в актуальном состоянии информационного портала МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Функционирование портала
2.	Проведение информационной кампании по продвижению мероприятий регионального проекта «Успех каждого ребенка» через информационный портал МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г., методист МОЦ Смычкова Ю.Ю.	Информационное наполнение разделов портала
3.	Размещение пресс-релизов и пост-релизов о деятельности МОЦ в социальных сетях, СМИ, сети Интернет	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г., методист МОЦ Смычкова Ю.Ю.	Пресс-релизы и пост-релизы
4.	Изготовление и тиражирование полиграфической продукции, освещающей деятельность МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Полиграфическая продукция
5.	Размещение статей в СМИ и видеороликов в социальных сетях о деятельности МОЦ	В течение года	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Статьи, видеоролики
6.	Предоставление отчетной информации о реализации медиаплана	Июнь, Декабрь	Руководитель МОЦ Кирсанова О.Г.	Отчет в РМЦ