



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХИСЛАВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20.03.2025

57-ОД

Об осуществлении аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Хиславичского муниципального округа в 2025 году

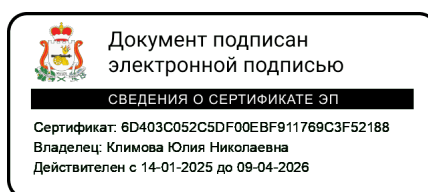
В соответствии с приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 03.03.2025 № 224-ОД «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2025 году в Смоленской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальному координатору проведения всероссийских проверочных работ, ведущему специалисту отдела образования и молодежной политики Администрации муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области Аганиной Кристине Валерьевне организовать работу по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Хиславичского муниципального округа.
2. Утвердить формы документов общественных наблюдателей:
 - заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении ВПР (приложение № 1);
 - удостоверение общественного наблюдателя (приложение № 2);
 - согласие на обработку персональных данных (приложение № 3).
3. Утвердить инструкцию общественного наблюдателя при проведении ВПР (приложение № 4).
4. Утвердить акт общественного наблюдения за процедурой проведения ВПР

(приложение № 5).

5. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Хиславичского муниципального округа (МБОУ «Хиславичская СШ», «Ленинская ОШ», МБОУ «Заревская ОШ») обеспечить аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР, а также их присутствие на пункте в соответствии с заявленными датами в рамках утвержденного расписания проведения ВПР.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы муниципального
образования «Хиславичский муниципальный округ»
Смоленской области – начальник отдела
образования и молодежной политики



Ю.Н. Климова

Наименование ОО

Ф. _____
И. _____
О. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении Всероссийских проверочных работ в 2025 году.

О себе сообщаю следующее:

Дата рождения: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон, e-mail: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____
дата выдачи _____ кем выдан _____

Место работы, должность: _____

Общественная организация _____

Даты присутствия (в соответствии с расписанием ВПР) _____

С порядком проведения ВПР, правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен(а).

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г.

Личной подписью подтверждаю, что близкие родственники в текущем году не пишут ВПР, личной заинтересованности в результате ВПР не имею.

_____/_____/

Подпись

Расшифровка подписи

Наименование ОО

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

Настоящее удостоверение выдано _____

в том, что он(а) является общественным наблюдателем при проведении всероссийских проверочных работ на территории муниципального образования «Хиславичский муниципальный округ» Смоленской области в 2025 году

Адрес пункта проведения ВПР: _____

Дата выдачи « ____ » _____ г.

М.П.

(подпись)

(должность, ФИО)

Удостоверение действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

№ п/п	Дата ВПР	Этап ВПР (проведение/проверка работ/загрузка протоколов)	Учебный предмет	Класс

*СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ*

Я, _____, (ФИО)
паспорт _____

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; информация о выбранных датах проведения ВПР.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях осуществления общественного наблюдения за процедурой проведения Всероссийских проверочных работ, тиражированием материалов проведения ВПР, внесением сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ВПР.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Инструкция общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ

1. Общественный наблюдатель прибывает в образовательную организацию не позднее, чем за 15 минут до начала проведения ВПР.
2. Общественный наблюдатель регистрируется у школьного координатора и получает акт общественного наблюдения.
3. Общественный наблюдатель осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения ВПР в аудитории, в которую он был направлен школьным координатором.
4. Общественный наблюдатель вправе осуществлять наблюдение за процедурой проверки ответов участников ВПР экспертами, загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом образовательной организации.
5. Общественный наблюдатель по завершении наблюдения передает заполненный акт общественного наблюдения школьному координатору.
6. Общественный наблюдатель должен отключить звук своего мобильного телефона, во время проведения ВПР пользоваться мобильными телефонами запрещено. Общественным наблюдателям запрещено покидать аудиторию и (или) заниматься посторонними делами.

Акт общественного наблюдения за процедурой проведения всероссийских проверочных работ

ФИО наблюдателя _____
Муниципальное образование _____
Образовательная организация _____
Класс _____ Предмет _____
Номер аудитории _____
Дата ВПР _____
Время начала наблюдения _____
Время окончания наблюдения _____

Этап ВПР (*нужное подчеркнуть*):

- проведение инструктажа с обучающимися; выполнение заданий обучающимися; сбор работ, выполненных обучающимися;
- проверка работ экспертами;
- заполнение/загрузка протоколов в личном кабинете ФИС ОКО

Нарушений в аудитории при проведении ВПР не выявлено (да/нет)

Выявлены следующие нарушения при проведении ВПР (*отметить x*):

Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения проверочной работы	
Организатор не зафиксировал на доске время начала и окончания ВПР	
Участники ВПР и (или) организаторы в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет, умные часы и т.д.)	
Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом	
Организатор оказывает содействие участникам ВПР при выполнении проверочной работы	
Организатор не контролирует поведение участников ВПР, занимаясь посторонними делами	
Участники выходят из аудитории с материалами ВПР	
В аудитории присутствуют посторонние лица	
Организатор выходит из аудитории проведения ВПР, оставляя участников одних	
Участники ВПР продолжили выполнение проверочной работы после окончания времени, отведенного на выполнение работы	
Иные нарушения (<i>указать</i>):	

Выявленные нарушения на этапе проверки работ экспертами: _____

Выявленные нарушения на этапе заполнения/загрузки протоколов в личном кабинете: _____

Общественный наблюдатель _____ / _____ /
подпись ФИО