



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

П Р И К А З

« 02 » 04 20 18 г.

№ 320-02

**Об утверждении Положения о территориальных предметных комиссиях по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017/18 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» от 25 декабря 2013 года № 1394 и методическими документами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 27.12.2017г. № 10-870

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о территориальных предметных комиссиях Смоленской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017/18 учебном году (Приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Департамента Д.В. Борисова.

Начальник Департамента

**Н.Н. Колпачков**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О территориальных предметных комиссиях Смоленской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017/18 учебном году**

#### **I. Общие положения**

Настоящее Положение регламентирует работу территориальных предметных комиссий (далее - ПК) по проверке развернутых ответов экзаменационных работ основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена по соответствующим учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) в Смоленской области.

Настоящий документ разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами по подготовке и проведению ГИА:

1.1. Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

1.3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» от 25.12.2013г. № 1394 (далее - Порядок);

- нормативно-правовыми актами и инструктивными документами Департамента Смоленской области по образованию и науке по вопросам организации и проведения ГИА (далее - Департамент);

- инструктивно-методическими документами Рособнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА;

- иными нормативными правовыми актами по вопросам организации и проведения ГИА.

## **II. Состав и структура территориальных предметных комиссий**

2.1. Территориальная ПК формируются по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА.

2.2. Состав территориальной ПК формируется государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК) и утверждается приказом Департамента не позднее, чем за две недели до начала ГИА.

2.3. Территориальная ПК прекращает свою деятельность с момента утверждения Департаментом председателей ПК для проведения ГИА в следующем году.

2.4. Общее руководство и координацию деятельности территориальной ПК по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

2.5. Состав территориальной ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее - эксперт):

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее трех лет);
- наличие положительных результатов квалификационного испытания, организованного и проведенного в порядке, установленном Департаментом.

2.6. При формировании состава территориальной ПК исключается возможность возникновения конфликта интересов, выражающегося в создании ситуации, при которой личная заинтересованность лица, привлекаемого к проведению ГИА, или его близких родственников влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на него обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного лица и законными интересами участников ГИА, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц, способное привести к причинению вреда этим законным интересам участников ГИА, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц.

2.7. Структура территориальной ПК по каждому учебному предмету:

- председатель ПК;
- заместитель председателя ПК;
- ответственный секретарь ПК;
- члены ПК.

## **III. Полномочия и функции территориальной ПК**

3.1. Председатель территориальной ПК по соответствующему учебному предмету:

- представляет в ГЭК предложения по составу территориальной ПК;
- осуществляет общее руководство работой территориальной ПК;

- согласует график территориальной ПК в период проведения обработки экзаменационных материалов (далее - ЭМ) по соответствующему учебному предмету, исходя из действующих требований к срокам проведения обработки ЭМ;

- организует взаимодействие с ГЭК, ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования», конфликтной комиссией (далее - КК) в рамках своей компетенции;

- принимает решения в рамках своей компетенции при возникновении ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением;

- обеспечивает соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке, хранении и передаче результатов проверки в ОГАУ «Смоленский региональный центр оценки качества образования» (далее – РЦОИ);

- до начала работы территориальной ПК получает от руководителя РЦОИ критерии оценивания развернутых ответов, а также дополнительные схемы оценивания ответов при проверке ответов по иностранным языкам, проводит оперативное согласование подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА, опираясь на полученные критерии;

- готовит отчет о результатах работы территориальной ПК.

3.2. По поручению председателя территориальной ПК его обязанности может исполнять заместитель председателя ПК.

3.3. Эксперты территориальной ПК:

- проводят проверку экзаменационных материалов участников ГИА в соответствии с установленными требованиями;

- оформляют результаты оценивания ответов участников ГИА протоколами проверки;

- устанавливают правильность оценивания экзаменационных материалов и представляют письменное заключение в случае привлечения к работе КК.

3.4. Члены территориальной ПК обязаны соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности.

#### **IV. Организация работы территориальной ПК**

4.1. Территориальная ПК размещаются в специально выделенных и оборудованных помещениях, позволяющих исключить возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

4.2. В помещениях, где находятся территориальные ПК, допускается оборудование специальных рабочих мест с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для обеспечения возможности уточнения изложенных в экзаменационных работах участников ГИА фактов.

4.3. В помещениях, где находятся территориальные ПК, могут присутствовать:

- члены ГЭК (по решению председателя ГЭК);

- общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке (по желанию);

- должностные лица Рособрнадзора, Департамента - по решению соответствующих органов.

4.4. Распределение экзаменационных работ участников ГИА между членами территориальной ПК, расчет баллов по каждому заданию экзаменационной работы ГИА, а также определение необходимости третьей проверки осуществляются автоматизировано, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ.

## **V. Порядок проверки экзаменационных работ участников**

5.1. Экзаменационные работы участников ГИА проходят следующие виды проверок:

- проверку двумя экспертами территориальной ПК;
- проверку третьими экспертами территориальной ПК – в случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами территориальной ПК;
- перепроверку отдельных экзаменационных работ участников ГИА – по решению Департамента;
- межрегиональную перекрестную проверку – по решению Рособнадзора.

5.2. Записи на черновиках и КИМ не проверяются.

5.3. Для проведения проверки экзаменационных работ председатель территориальной ПК получает от РЦОИ следующие материалы для работы:

- обезличенные копии бланков экзаменационных работ участников ГИА;
- бланки протоколов проверки экзаменационных работ участников ГИА;
- критерии оценивания заданий экзаменационной работы с развернутым ответом;
- файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания раздела «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам;
- схемы оценивания устных ответов на задания «Говорение» ЕГЭ по иностранным языкам;
- файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на задания ГВЭ;
- файлы устных ответов на задания ГВЭ;
- специализированные программные средства для прослушивания файлов с цифровой аудиозаписью устных ответов;
- информацию о баллах, выставленных членами территориальной ПК, ранее проверявшими экзаменационную работу - в случае направления экзаменационной работы на проверку третьим членом ПК.

5.4. Проверка экзаменационных работ участников ГИА членами территориальной ПК проводится в строгом соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, разработка которых организуется Рособнадзором.

5.5. По результатам проверки члены территориальной ПК независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы ГИА с развернутым ответом, за каждый ответ на задания экзаменационной работы ГВЭ.

Результаты каждого оценивания вносятся в бланки протоколов проверки территориальной ПК экзаменационных работ участников ГИА.

5.6. По завершении проверки экзаменационных работ члены территориальной ПК возвращают использованные материалы и заполненные

протоколы проверки экзаменационных работ участников ГИА председателю территориальной ПК и доставляются в РЦОИ для дальнейшей обработки.